



P2 : Leiderschap,
betrokkenheid, planning
& middelen
Datum : Januari 2016
Versie : 1
Pag. : 1 van 10

MANAGEMENTHANDBOEK

P2 LEIDERSCHAP EN PLANNING

P2.1 BELEIDSVERKLARING

Hiermee verklaart de directie van **Aras BVBA** als plicht om op economisch verantwoorde wijze producten en diensten te leveren die voldoen aan de verwachtingen van de klant.

Bovendien is de doelstelling van **ARAS BVBA** om voortdurend de organisatie, kwaliteit van de producten, diensten en werkomgeving te verbeteren.

De principes van **ARAS BVBA** zijn daarbij:

- Wij stellen kwaliteit voorop bij alles wat we doen.
- De diensten en producten, die wij aan onze klanten leveren mogen niet in strijd zijn met de wettelijke bepalingen.
- We streven er naar om medewerkers die door ziekte of ongeval hun werkzaamheden niet kunnen verrichten, alternatieve werkzaamheden aan te bieden.
- Om concurrerend te blijven dienen wij ons in te stellen op het voortdurend toenemen van de eisen van de klanten.
- We streven er naar om persoonlijk letsel van onze medewerkers, klanten en derden te voorkomen
- De zorg voor kwaliteit, arbeidsomstandigheden is ieders verantwoordelijkheid op zijn of haar werkgebied. Iedereen zal daarom de nodige kennis en middelen ter beschikking krijgen om die verantwoordelijkheid aan te kunnen.
- De geldende wet-/regelgeving en vergunningsvoorschriften worden als minimum richtlijn gehanteerd bij de uitvoering van de werkzaamheden.

Om dit beleid gestalte te geven, is in samenhang met de ondernemingsdoelen het beleid met betrekking tot kwaliteit als volgt geformuleerd:

1. Een voortdurende afweging van noodzakelijke handelingen en de daaraan verbonden risico's, om zodoende materiële schade te voorkomen.
2. Dusdanige werkmethoden toepassen zodat risico's voor eigen personeel en voor **derden** zo veel mogelijk worden uitgesloten.
3. Het motiveren van alle medewerkers om de grootst mogelijke mate van veiligheid, orde en netheid na te streven.
4. Het actief betrekken van medewerkers in maatregelen die nodig zijn om de veiligheid te verhogen door middel van het periodiek bespreken van veiligheidsmaatregelen en informatieoverdracht hier omtrent.
5. Een deugdelijke planning van veiligheidsactiviteiten met verslaglegging van resultaten, ongevallen en tekortkomingen.
6. Medewerkers stimuleren een positieve bijdrage te leveren bij de invulling en uitvoering van de kwaliteitsaspecten.
7. De Directie streeft naar continue verbetering op het gebied van kwaliteit.

Om dit beleid te kunnen uitvoeren en de gestelde doelen te kunnen bereiken maken we gebruik van een kwaliteitssysteem, waarin alle doelstellingen duidelijk zijn vastgelegd en bovenstaande doelen worden uitgewerkt.

Alle schriftelijke vastleggingen van de dienstverlening en van het uitgevoerde beleid zullen de juiste feiten weergeven. Bedrijfsgegevens dienen vertrouwelijk behandeld te worden.

Bovenstaande doelstellingen worden door de directie van harte onderschreven en het spreekt vanzelf dat, zoveel als binnen de mogelijkheden ligt, voorwaarden geschept zullen worden om tot een goede uitvoering van deze doelstellingen te komen. Wij vertrouwen erop dat eenieder ons hierin zal ondersteunen vanuit uw betrokkenheid bij kwaliteit, arbeidsomstandigheden en milieu.

Deze beleidsverklaring wordt minimaal elke 3 jaar geactualiseerd

Aldus getekend d.d. 1 juli 2016 te Temse

De Directie.
Dhr. M.R. Kötten